



Guía

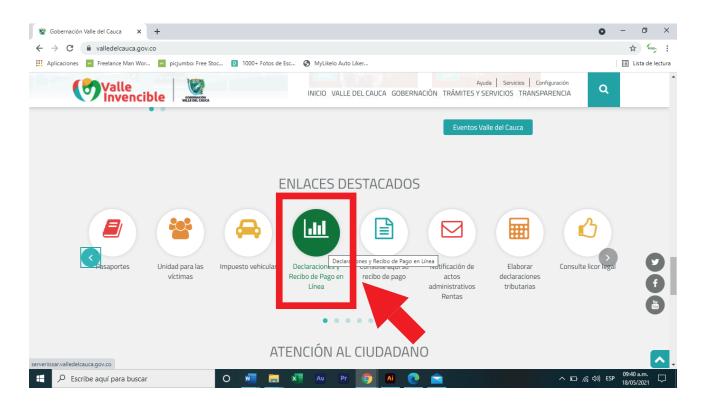
para la elaboracion del reporte en cero estampillas departamentales.

Pro-Uceva, Pro-Cultura, Pro- Univalle, Pro- Salud deptal Pro- Desarrollo deptal, Pro- Hospitales deptales, Pro- Seguridad alimentaria, Pro- Universidad del Pacífico

Ingrese a www.valledelcauca.gov.co y presione ENTER



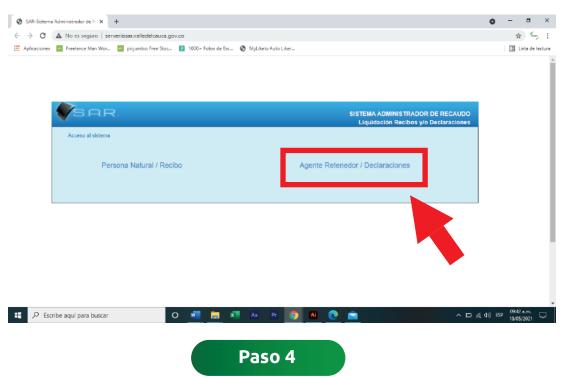
Dé clic en el enlace 'Declaraciones y recibo de pago en línea'.



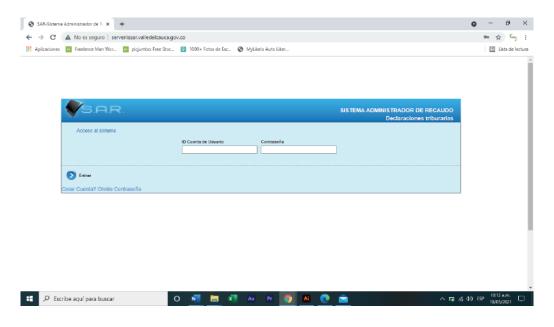




Una vez ingrese a 'Declaraciones y Recibo de Pago en Línea' aparecerá esta ventana en la que deberá dar clic en la opción Agente Retenedor /Declaraciones.



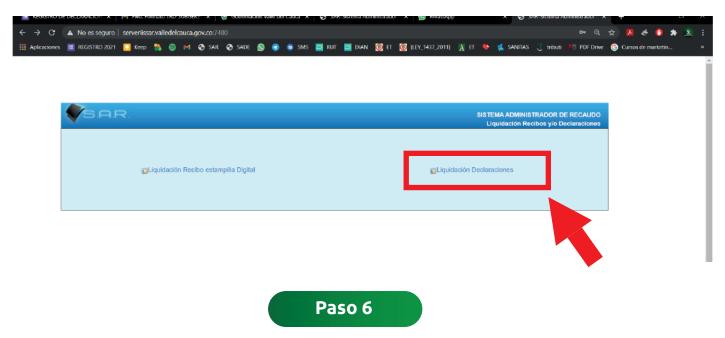
Una vez ingrese a 'Agente Retenedor /Declaraciones', aparecerá esta ventana en la que deberá digitar la cuenta de usuario y la contraseña asignada correspondiente al funcionario responsable del reporte.



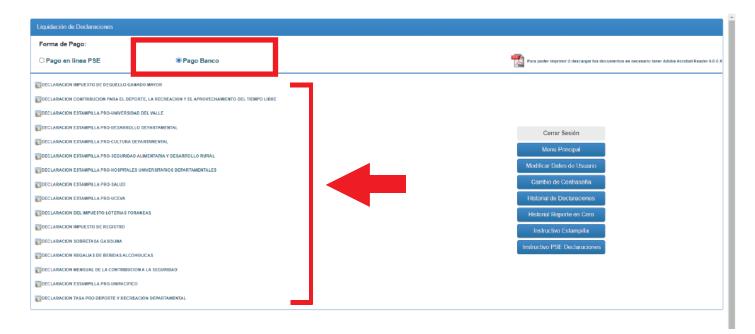




Seleccione la opción 'Liquidación Declaraciones'



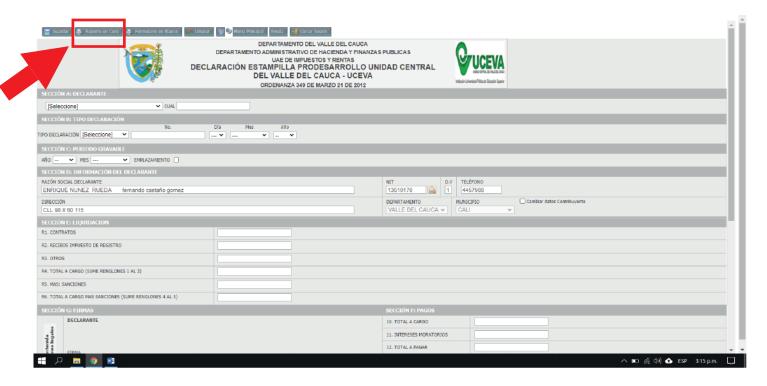
Seleccione la opción **'Pago en banco'** y a continuación, proceda a seleccionar la declaración de la cual efectuará el reporte en cero.







Una vez seleccionada la declaración a efectuar, en la parte superior izquierda aparecerá la opción **'Reporte en cero'** y deberá dar clic sobre esta.



Paso 8

Ahora procesa con el diligenciamiento de la información que **NO** aparece predeterminada, por ejemplo: nombre, cédula y cargo del responsable de efectuar el reporte en cero o en su defecto el responsable del área de declaraciones. Una vez diligenciados todos los campos dé clic en el botón **guardar**.

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS UAE DE IMPUESTOS, RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA INFORME DE RETENCIONES EN CERO ESTAMPILLA PRO-UCEVA		
PERIODO GRAVABLE		
AÑO 2021 ▼ MES Febrero ▼		
INFORMACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR		
RAZÓN SOCIAL (ENTIDAD RECAUDADORA) [ENRIQUE NUNEZ RUEDA fernando castaño gomez	NIT D: 13510170	
DIRECTIÓN CLL 98 # 60 115	DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	MUNICIPIO Cambiar datos Contribuyente
SECCIÓN F: FIRMAS	SECCIÓN E: PAGOS	
SECCION F: FIRMAS VALOR DE RETENCION PERIODO S O		
NOMBRE C.C. Nº. CARGO.		





Una vez haya dado clic en guardar, se abrirá una nueva ventana donde puede visualizar el reporte en cero y en la parte superior derecha encontrará la opción de descargar e imprimir.

Conforme a su necesidad puede descargar o imprimir directamente desde el navegador web.

